

УТВЕРЖДАЮ:
Первый заместитель
генерального директора
АО «ГК «Северавтодор»
С.Ф.Кочуров

« ____ » _____ 2020

Инструкция
по проведению профилактических работ на рабочих местах в условиях
режима повышенной готовности, с учетом состояния
эпидемиологической обстановки

Инструкция разработана в соответствии с указом Президента РФ от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора ХМАО-Югры от 05.04.2020г №28 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019».

1. Общие требования.

1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на работников аппарата управления АО «ГК «Северавтодор» (далее по тексту – Общества),

1.2. Срок действия Инструкции с даты подписания до особого решения с учетом состояния эпидемиологической обстановки (до завершения периода эпидемиологического неблагополучия, связанного с распространением COVID-2019).

2. Требования профилактических работ перед началом работы.

2.1. Перед выходом на работу каждый сотрудник обязан в домашних условиях измерить температуру тела.

2.1.1. При появлении первых респираторных симптомов (повышенная температура тела, сухой или с небольшим количеством мокроты кашель, одышка и т.д.) сообщить об этом непосредственному руководителю по телефону и незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций.

2.1.2. Сообщить непосредственному руководителю, о том, что вызов врача произведен.

2.1.3. Сообщить непосредственному руководителю о результате посещения работника врачом (открыт лист нетрудоспособности или нет), в случае выявления врачом подозрения на коронавирус уведомить

непосредственного руководителя немедленно.

2.2. По прибытию на работу по адресу г.Сургут, ул.Промышленная, д.5 работники аппарата управления заходят в АБК самостоятельно делают запись в журнале контроля температуры о проведенном замере. Журнал находится на первом этаже, на стойке охраны.

2.3. По прибытию на работу по адресу г.Ханты-Мансийск, ул.Мира, д.116 работники аппарата управления заходят в АБК самостоятельно делают запись в журнале контроля температуры. Журнал находится в приемной.

2.5. После записи дезинфицировать руки антисептиком, далее следовать на рабочие места.

2.5. При наличии пирометров для дистанционного замера температуры тела замеры проводит специальный сотрудник с записью в журнале.

2.4. Соблюдать межличностную дистанцию не менее 1,5 метров.

3. Требования профилактических работ во время работы.

3.1. На рабочем месте перед включением персонального компьютера протереть дезинфицирующей салфеткой руки рабочую поверхность стола, клавиатуру, мышь, телефон.

3.2. При посещении общественных мест (пункт приема пищи, санузел и т.п.) продезинфицировать руки.

3.3. На рабочих местах пользуясь общими для всех документами продезинфицировать руки, либо работать в медицинских перчатках.

3.4. Не прикасаться до слизистой носа, глаз, рта во избежание попадания инфекции до проведения дезинфекции рук.

3.5. Проветривать рабочий кабинет каждые два часа.

3.6. Для приема посетителей в административных зданиях г.Сургута и г.Ханты-Мансийска оборудованы специальные комнаты. Ключ от комнат в г.Сургуте находится у охранника на первом этаже, в г.Ханты-Мансийске в приемной.

3.5. При приеме посетителей одевать защитную маску.

3.6. Не обмениваться рукопожатиями.

4. Порядок действий работников Общества в случае выявления больного (подозрительного) новой коронавирусной инфекцией на рабочем месте.

4.1. Работник, почувствовавший недомогание, сообщает своему непосредственному руководителю.

4.2. Непосредственный руководитель отправляет работника по месту проживания для самоизоляции и вызова врача на дом.

4.3. Работник сообщает непосредственному руководителю, о том, что вызов врача произведен, далее о результате посещения работника врачом (открыт лист нетрудоспособности или нет), в случае выявления врачом подозрения на коронавирус уведомить непосредственного руководителя немедленно.

4.4. При внезапном повышении температуры на рабочем месте (озноб), работник сообщает своему непосредственному руководителю.

4.5. Непосредственный руководитель организует изоляцию работника, вызывает врача.

4.6. Для изоляции работника предусмотрены отдельные помещения. Ключи от помещений в г.Сургуте находятся у охранника на первом этаже, в г.Ханты-Мансийске в приемной.

4.7. При наличии подтверждения инфекции, работники, контактировавшие с заболевшим направляются на самоизоляцию с последующим вызовом врача.

4.8. Симптомы коронавируса

Инкубационный период коронавируса Covid-19 может продолжаться более двух недель. Более продолжительные сроки инкубационного периода могут быть характерны при передаче вируса от животных.

Симптомы коронавируса Covid-19 схожи с симптомами пневмонии или тяжёлого острого респираторного синдрома:

- Потеря сознания (в результате прогрессирующего разрушения лёгочных тканей),
- Сухой, непродуктивный кашель,
- Лихорадка и повышение температуры (38 °С или выше, озноб),
- Затруднения при дыхании,
- Боли в области груди,
- Головная боль,
- Боль в мышцах,
- Общее недомогание.

5. Требования профилактических работ по окончании работы.

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Вымыть руки с мылом.

5.3. Сообщить непосредственному руководителю о нарушениях, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

Разработал:
Ведущий специалист по ОТ

А.Л.Шихов